



گزارش عملکرد سه ماهه دوم سال ۱۴۰۲
مدیریت اطلاع رسانی و منابع علمی
دانشگاه علوم پزشکی کرمان





فهرست مطالب

۳	دفتر هماهنگی نشریات دانشگاه
۵	کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد
۱۲	گروه علم‌سنجی و پایش
۱۹	اداره کتب و انتشارات
۲۱	واحد وب‌متریکس



دفتر هماهنگی نشریات دانشگاه

دانشگاه علوم پزشکی کرمان دارای ۱۰ مجله، که ۹ تا به زبان انگلیسی منتشر می شود. از این تعداد عنوان مجله سه عنوان در پایگاه استنادی WOS و شش مورد در پایگاه استنادی اسکوپوس و نیز دو مورد در پایگاه پابمد نمایه شده اند.

توضیح: لازم به ذکر است که یک مجله ممکن است در بیش از یک پایگاه نمایه شود.

No	Journal Title	Language	Doaj	Scopus	ISI	PubMed	ISC	COPE	ICMJE
1	Journal of Kerman University of Medical Sciences (JKMU)	En	Yes	Yes	No	No	Yes	No	No
2	Journal of Health Policy and Management (IJHPM)	En	No	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	No
3	Journal of Oral Health and Oral Epidemiology (JOHOE)	En	Yes	No	Yes	No	Yes	No	Yes
4	Journal of Emergency Practice and Trauma (JEPT)	En	Yes	Yes	No	No	Yes	No	Yes
5	Environmental Health Engineering and Management Journal (EHMJ)	En	Yes	Yes	Yes	No	Yes	Yes	Yes
6	Strides in Development of Medical Education Journal (SDME)	En	Yes	Yes	No	No	Yes	Yes	Yes
7	Addiction and Health	En	Yes	No	No	Yes	Yes	Yes	Yes
8	Journal of Qualitative Research in Health Sciences	En	Yes	Yes	No	No	Yes	Yes	No
9	Health and Development Journal (JHAD)	En	No	No	No	No	Yes	No	Yes
10	Journal of Health and Biomedical Informatics	Fa	No	No	No	No	Yes	Yes	Yes



اهم اقدامات

- برگزاری جلسات با سردبیران و کارشناسان برخی مجلات در راستای بررسی وضعیت نشریات و همفکری در بهبود وضعیت موجود (برنامه ریزی برای سایر نشریات انجام شده و در حال پیگیری است)
- ارزیابی وضعیت وب سایت های مجلات جهت نمایه سازی در پایگاههای بین المللی و ارسال نتایج از طریق مکاتبات رسمی و ارسال ایمیل های مکرر
- تدوین نسخه اولیه آیین نامه جامع نشریات دانشگاه
- ساماندهی نیروی انسانی موجود در دفتر هماهنگی نشریات و انجام پیگیری های مکرر در انتقال نیروهای متخصص به دفتر نشریات دانشگاه
- برگزاری دوره آموزشی نرم افزار سینا وب با همکاری شرکت مربوطه
- اصلاح فرایند انتشار مقالات در نشر آنلاین مقالات و اصلاح خطاهای موجود در فرایند و خطاهای انتشار قبلی به عنوان مثال ۳۴۰ مقاله منتشر شده در نشریه JKMU ، ۳۹ مقاله در مجله ADH، ۲۲ مقاله در مجله JOHO و تعداد ۲۲ مقاله در مجله JQR با خطا منتشر شده بودند اصلاح گردید.
- نمایه سازی مجلات JKMU، ADH، JQR در پایگاه DOAJ که یکی از ملاک های مهم کمیسیون نشریات در ارزیابی نشریات است.
- پیگیری و دریافت سرویس Itenticate وزارت بهداشت به صورت رایگان برای کلیه نشریات دانشگاه
- فعالسازی مجدد سرویس Itenticate برای کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه
- توسعه چک لیست ارزیابی اولیه و نهایی مقالات قبل از ارسال به شرکت برای انجام مراحل نهایی نشر
- تدوین شرح وظایف کارشناسان دفتر نشریات دانشگاه
- دریافت ضریب تأثیر توسط مجلات EHEMJ و JOHO که در پایگاه WOS نمایه می شوند به ترتیب ۱.۶۴ و ۰.۴ می باشد.
- پیگیری و انعقاد قراردادهای مربوط به مرکز نشر دانشگاه
- پیگیری امور جاری نشریات، پرداخت فاکتورها بروزرسانی نحوه انعقاد قراردادها



کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد

مدیریت کتابخانه

۱. مدیریت، برنامه‌ریزی، سازماندهی، هماهنگی، نظارت و کنترل فعالیت‌های کتابخانه‌های علوم پزشکی کرمان
۲. پیگیری قرارداد نرم‌افزار کتابخانه و هماهنگی برای وصل نرم‌افزار در کتابخانه مرکزی و سایر کتابخانه‌های تابعه
۳. مکاتبات اداری با سازمان‌ها، مؤسسات و کتابخانه‌ها
۴. نظارت کامل بر بخش سفارشات در تقسیم بودجه، نظارت بر خرید، پیگیری دریافت خریده‌ها از طریق ارتباط با ناشران و پست در خرید از سی و چهارمین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران
۵. بررسی و تأیید اطلاعات نرم‌افزار آماری فرابر
۶. پیگیری انجام امور مربوط به پایش کتابخانه‌ها و راهنمایی پرسنل
۷. بررسی نیازهای پرسنلی و تجهیزاتی کتابخانه مرکزی و کتابخانه‌های تابعه و پیشنهاد آن به سرپرست کتابخانه
۸. پیگیری در جمع‌آوری نیازهای کتاب‌های الکترونیکی کتابخانه مرکزی و کتابخانه‌های تابعه
۹. پیگیری امور مربوط به تکمیل و به‌روزرسانی وبسایت کتابخانه‌های دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها
۱۰. بررسی و ارزشیابی برنامه‌های جاری و آتی پیشنهادی کتابخانه
۱۱. بررسی و پیش‌بینی نیازهای کتابخانه‌ها و پیشنهاد در تأمین بودجه سالانه و همکاری در جهت تحقق برنامه‌ها، خرید منابع، نظارت و پیگیری بر امور مربوط به خرید کتاب، منابع و سفارشات
۱۲. برنامه‌ریزی و نظارت بر اجرای فرآیند آموزش به‌صورت مجازی برای اعضای هیأت علمی و کارکنان
۱۳. ارتباط با کتابخانه‌های اقماری و دریافت مشکلات آن‌ها و راهنمایی جهت بهبود عملکرد
۱۴. نظارت بر حفظ، نقل و انتقال قانونی اموال کتابخانه
۱۵. پیگیری جذب نیروی انسانی مورد نیاز کتابخانه مرکزی و کتابخانه‌های اقماری دانشگاه
۱۶. پیگیری جذب بودجه از خیرین و ... برای تأمین منابع علمی و تجهیزات مورد نیاز کتابخانه مرکزی و کتابخانه‌های واحدهای اقماری دانشگاه
۱۷. پیگیری امور مربوط به نرم‌افزار کتابخانه
۱۸. تعیین شرح وظایف کارمندان و تقسیم کار
۱۹. ارزشیابی کمی و کیفی کارکنان و کتابخانه‌های اقماری



بخش امانت

راهنمایی مراجعین		تسویه حساب	خدمات میز امانت					سال/ماه گزارش		
جهت جستجو	جهت عضویت	نرم افزار	اعمال جریمه دیرکرد کتاب	تمدید منابع		رزرو منابع	بازگشت منابع	امانت منابع	چیدن کتاب	۱۴۰۲
				تلفنی	حضور					
۴۵۰	۸	۴۹۲	۹۰	۳۰۰	۴۰۸	۱۶۶	۱۸۷۰	۱۲۶۱	۲۳۰۰	سه ماهه دوم

انجام امور کتابخانه		موارد مربوط به خدمات فنی				سال/ماه گزارش
ثبت و پیگیری درخواست خرید از انبار	پیگیری مشکلات نرم افزار از طریق تیکت	موارد اهدایی	موارد صحافی	موارد وچین	اسکن کتاب	۱۴۰۲
۱۵	۵					سه ماهه دوم

۱. اداره شیفت عصر کتابخانه در زمان امتحان دانشجویان در تیرماه
۲. تهیه عکس از جلسات و بازدیدهای کتابخانه برای اخبار وبسایت کتابخانه
۳. تهیه گزارش دیرکرد اعضای هیأت علمی به همراه عناوین کتابها

بخش خدمات فنی

منابع چاپی

ترمیم و صحافی		وچین منابع		ویرایش منابع		ورود اطلاعات و آماده سازی منابع				ماه/سال گزارش
لاتین	فارسی	لاتین	فارسی	لاتین	فارسی	لاتین		فارسی		۱۴۰۲
						خریداری	اهدایی	خریداری	اهدایی	
۷	۱۹	-	۱۵۴	۱۰	۱۸	۲	۲۸	۲۶۵	۲۸	سه ماهه دوم



همکاری با میز امانت

سال/ماه گزارش	ثبت، ورود اطلاعات و آماده سازی در سایت کتابخانه			تأیید عنوان پرویزال				ویرایش منابع			مراجعه مطالعه پایان نامه		تحويل پایان نامه		تهیه و ارسال گزارش برای اساتید و ...
	پایان نامه فارسی	پایان نامه لاتین	پرویزال	جستج و تأیید	جستج و عدم تأیید	پاسخگویی تلفظی	مراجعه حضوری جهت راهنمای	پایان نامه فارسی	پایان نامه لاتین	پرویزال	مطالعه حضوری	دریافت راهنمای	تحويل	پایان نامه	
سه ماهه دوم ۱۴۰۲	۱۴۷	۱	۷۵	۱۲۱	۴۲	۲۱۹	۸۴	۶۱۳	-	۵۴	۸	۳۷	۱۶۹	۵۱	

منابع الکترونیک

ماه/سال گزارش	پاسخ به ایمیل		پاسخ به درخواست کتابخانه مجازی		تهیه منابع درخواست شده				کتابهای نمایشگاه		ساماندهی جهت ورود به کتابخانه مجازی	
	ایبوک	مقاله	ایبوک	مقاله	ایبوک	مقاله	ایبوک	مقاله	چک در libgen	دانلود	مقاله	ایبوک
سه ماهه دوم ۱۴۰۲	۲۰	۱۹۹	۶	۱۴	۱۳۰	۱۵۹	۲۷	۳۸	۲۷	۱۲۸	۲۷	۲۷

۱. تهیه عکس تازه های کتاب الکترونیکی جهت ورود به سایت ۳۰ عنوان
۲. وجین کتابهای از قفسه خارج شده ۴۰ عنوان
۳. همکاری با میز امانت



بخش پایان نامه

منابع الکترونیک / کتابخانه مجازی		ادمین نرم افزار						سال / ماه گزارش
تهیه گزارش اکسل از پایان نامه های سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ برای بارگذاری در کتابخانه مجازی	اصلاح کاربرگه در کتابخانه مجازی	آماده سازی و الحاق فایل پایان نامه در سایت کتابخانه	راهبری تلفنی و تصویری همکاران	اصلاح و ویرایش اطلاعات	نصب آپدیتیشن، font lib java,	تهیه گزارش از نرم افزار	ارسال تیکت / تماس تلفنی با شرکت	۱۴۰۲
اطلاعات ۶۲۱ پایان نامه	۸۲	۱۴۲	۲۲	۶	۵	۱۸	۴۱	سه ماهه دوم

همکاری با میز امانت

بخش سایت و مشاوره اطلاع رسانی

پاسخ و ارسال ایمیل		استفاده از سامانه ها		کتابخانه مجازی						سال / ماه گزارش							
ارسال ایمیل	پرسش از کتابخانه	GM AIL مربوط به کتابخانه مجازی	پاسخ به vlib@kmu.ac.ir	سامانه مشاب هتی اب وزارتخانه	سامانه پیام کی دان شگ اه	پیش نما یش		ورود اطلاعات				عضویت		۱۴۰۲			
						آپلود	ساخت	چک پیش نمایش	ویرایش	حذف	ورود	پایان نامه	مقاله		وبینار	حذف	تأیید
۲۶	۳	۸	۷۶	۱۰	۱۷	۴۰	۴۴	۱۳	۳۴	۱۸	۲۷	۶۲	۱۷	۶	۴۷	۳۷	سه ماهه دوم

موارد آموزشی				وبسایت				سال / ماه گزارش		
آموزش همکاران	مراجعه پیامکی	مراجعه تلفنی	مراجعه حضوری	تازه های کتاب		موار د انجا م شد ه	شرح کارهای مربوط به وبینارها	طراحی بنر	درج خبر	۱۴۰۲
				الکترونیکی	چاپی					



۲	۰	۱	۴	۳۰ عنوان	۱۸۴ عنوان	۶	طراحی فرم ثبت نام وبینار ایجاد لینک ثبت نام در قسمت وبینارها فعال و غیرفعال کردن لینک ثبت نام و ورود استخراج ثبت نام کنند گان برای صدور گواهی به روزرسانی محتوای آموزشی وبینارها	۱۲	۴۰	سه ماه ه دوم
---	---	---	---	----------	-----------	---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	----	-----------------

به روزرسانی وبسایتها

۱. اصلاح ساعت کاری
۲. اصلاح دسترسی یا عدم دسترسی پایگاهها و سامانههای وزارتخانه
۳. اصلاح اطلاعات سرپرست کتابخانه
۴. اصلاح شرح وظایف سرپرست و مدیریت
۵. به روزرسانی تصاویر بخش پایان نامه و سالن مطالعه
۶. ایجاد "گزارش کمی فعالیتها" و بارگذاری آمار شش ماهه دوم ۱۴۰۱
۷. اصلاح شایکای کتابخانه مرکزی و بررسی و اصلاح لینکهای شکسته
۸. ایجاد کتابخانه دیجیتالی گیگا در وبسایت کتابخانه مرکزی و دیجیتالی در قسمت های مرتبط
۹. افزودن لینک خبر وبینارها در وبینارهای ۱۴۰۲
۱۰. به روزرسانی وبینارهای ۱۴۰۲ و محتوای آموزشی آنها
۱۱. اضافه کردن آیکن و اطلاعات کدپستی و فرم نظرسنجی در وبسایت کتابخانه مرکزی
۱۲. طراحی راهنمای گیگالیب

ارسال ایمیل یا تماس برای انجام و پیگیری کارها

۱. تماس و ارسال ایمیل برای خرید شخصی پایگاه ال‌تمتریکس



۲. تماس و ارسال پیامک برای قطع بودن گیگالیب
۳. تماس برای شارژ سامانه پیامکی دانشگاه

گزارش عملکرد

۱. گزارش عملکرد بخش و عملکرد کتابخانه در سه ماهه اول ۱۴۰۲
۲. گزارش عملکرد تیر و مرداد بخش
۳. گزارش عملکرد دو سالانه کتابخانه ۱۴۰۰-۱۴۰۲ به صورت مفصل و در قالب جدول
۴. گزارش عملکرد سه ماهه دوم ۱۴۰۲ سایت

انجام امور محوله

۱. جستجو در مورد واحد نگارش علمی و تهیه، تنظیم و ارسال به سرپرست
۲. ارائه آمار ایبوک‌های کتابخانه مجازی
۳. تکمیل و ارسال پرسشنامه در مورد نرم‌افزار کتابخانه مجازی برای مدیریت
۴. تفکیک فایل اکسل ارسالی بر اساس ناشر برای مدیریت
۵. چک وبسایت دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها و ارسال موارد اصلاحی برای سرپرست و مدیریت
۶. ورود ۲۰ کتاب وجینی در اکسل، ثبت در برگه کتاب‌های وجینی و اصلاح وضعیت در نرم‌افزار کتابخانه
۷. تکمیل و ارسال چک‌لیست‌های وزارتخانه برای مدیریت
۸. استخراج لیست و بینارها برای سرپرست
۹. طراحی جدول برای ارائه گزارش عملکرد بخش سایت، امانت، بخش چاپی و بخش الکترونیک خدمات فنی
۱۰. تهیه فایل word و PDF مستندات مورد نیاز برای بارگذاری در سامانه برای چک‌لیست وزارتخانه

بخش سفارشات

سال/ماه گزارش	خرید کتاب از ناشران برای کتابخانه مرکزی و سایر مراکز		خرید نرم‌افزار از ناشر و نصب روی سیستم‌های کتابخانه		ثبت دستی اسناد خرید و فاکتور	
	فارسی	لاتین	عنوان	نسخه	درخواست	صورت‌جلسه خرید
۱۴۰۲	عنوان	نسخه	عنوان	نسخه	درخواست	صورت‌جلسه خرید
سه ماهه دوم	۵۳	۸۹	۱	۱	۳۳۰	۲۲۸

۱. خرید از ناشران برای کتابخانه مرکزی و سایر مراکز و پیگیری ارسال کتاب‌ها
۲. دریافت کتاب‌ها و فاکتورها و چک کردن با لیست درخواستی مراکز
۳. تحویل کتاب‌ها به سایر مراکز بر اساس لیست درخواستی



۴. آماده‌سازی سندهای مربوط به خرید کتاب از نمایشگاه و ناشران جهت تحویل به معاونت که شامل (گرفتن امضاهای مربوطه، جمع زدن تک‌تک برگه‌های صورت‌جلسه، تهیه خلاصه سند و ... در نهایت تحویل به معاونت برای بررسی مالی
۵. تهیه آمار درخواستی وزارتخانه مربوط به کتابخانه مرکزی و سایر مراکز براساس تعداد عنوان کتاب فارسی و لاتین با قید مبلغ خریداری شده و محل خرید
۶. آمار تهیه لیست عناوین کتاب‌های خریداری شده کتابخانه مرکزی در شش‌ماهه اول سال ۱۴۰۲
۷. همکاری با بخش امانت

آمار و بینارهای آموزشی سه ماهه دوم سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان و بینار	مدرس	تاریخ برگزاری	تعداد شرکت‌کنندگان
۱	وبینار آموزشی نقش کتابدار بالینی در حیطه سلامت	خانم الهه زارع‌فراشبندی	چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۴	۳۸
۲	وبینار آموزشی چگونه مقاله بخوانیم (مطالعات اورجینال، کیس کنترل، ریویو و متاآنالیز، مطالعات نریتوو ریویو، سیستماتیک ریویو و متاآنالیز)	آقای دکتر یوسف شعبانی	دوشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۹	۶۸
۳	وبینار آموزشی نقد و داوری مقاله (ایجاد مهارت در نگرش نقادانه به مقالات، مقایسه و بررسی نکات مربوطه هر قسمت مقاله، آشنایی با معیارها و ویژگی‌های یک مقاله خوب)	آقای دکتر یوسف شعبانی	دوشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۶	۷۲
۴	وبینار آموزشی آشنایی با سرقت علمی و راه‌های پیشگیری از آن و آشنایی با سامانه مشابهت‌یاب	آقای دکتر محمدرضا چشم‌یزدان	شنبه ۱۴۰۲/۰۶/۱۸	۴۶
۵	وبینار آموزشی نظام‌های رتبه‌بندی بین‌المللی و ملی: اهمیت حضور، راهکارهای ورود و ارتقای رتبه	خانم دکتر هما ارشدی	چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۲۲	۵۵
۶	وبینار آموزشی آشنایی با مدیریت دانش در علوم پزشکی	خانم فرنگیس بطا	دوشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۲۷	۴۵
	جمع کل			۳۲۴



گروه علم‌سنجی و پایش

گزارش فعالیت‌های سه ماهه دوم (تیر، مرداد و شهریور) ۱۴۰۲ گروه علم‌سنجی و پایش دانشگاه علوم پزشکی کرمان به شرح زیر است.

۱. ارسال درخواست لیست اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی (سه ماهه دوم ۱۴۰۲) مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۱۹ به شماره نامه ۲۱۹۱ به معاونت محترم آموزشی دانشگاه
۲. دریافت لیست اعضای هیأت علمی از کارگزینی دانشگاه جهت بروزرسانی اطلاعات اعضای هیأت علمی در سامانه علم‌سنجی ISID سه ماهه دوم سال ۱۴۰۲ در تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۴ شماره نامه ۳۱۲۵
۳. بروزرسانی فهرست اعضای هیأت علمی در سامانه علم‌سنجی (تعداد، رتبه علمی، نوع استخدام و...) ارسال درخواست حذف یا انتقال اعضای هیأت علمی دانشگاه به سامانه (در سامانه اعضای هیأت علمی به تعداد ۶ نفر به دلیل اتمام و فسق قرارداد از سامانه حذف و به تعداد ۴ نفر به سامانه اضافه گردید. تعداد اعضای هیأت علمی دانشگاه ۵۵۷ نفر است.
۴. تکمیل اطلاعات عمومی و تخصصی اعضای هیأت علمی در سامانه علم‌سنجی (اطلاعات شخصی و پروفایلهای علم‌سنجی)

اعضای شاغل	Scopus	Google scholar	Wos	ResearchGate	orcid	CV
۵۵۷	۵۲۱	۵۴۰	۵۴۶	۵۳۹	۵۵۱	۵۵۴
	۹۳٪	٪۹۶	٪۹۸	٪۹۶	٪۹۸	۹۹٪

۵. پاسخگویی به بازخوردها در سامانه علم‌سنجی (درخواستهای اعضای هیأت علمی و...) این بخش با مکاتبات رسمی و غیررسمی کاربران، اعضای محترم هیأت علمی از طریق ایمیل، تلفن، ارتباط مجازی صورت می‌پذیرد که تعداد بازخوردهای انجام شده به شرح جدول زیر است. همچنین بررسی، اقدام و پاسخدهی صحیح و سریع به مکاتبات رسمی، درخواستها و ایمیل‌های مربوط به شناسه‌های آکادمیک اعضای هیأت علمی در سامانه علم‌سنجی که با عنوان Check & Reply ارسال می‌شود.

مکاتبات علم‌سنجی	ارسال بازخورد رسمی از طریق سامانه ISID	بازخورد غیررسمی از طریق ایمیل، تلفن، ارتباط مجازی	فعالیت‌های رابطین علم‌سنجی	جمع
تیر	۴	۱۰۲	۱۲	۱۱۸
مرداد	۳	۵۱	۲۷	۸۱
شهریور	۷	۴۱	۴۰	۸۸
جمع	۱۴	۱۹۴	۷۹	۲۸۷

۶. درج و روزآمدسازی شناسه‌های آکادمیک اعضای هیأت علمی در سامانه علم‌سنجی (اعلام نواقص پروفایلها به اساتید از طریق نامه اتوماسیون، راهنمایی و پیگیری از طریق تلفن، شبکه مجازی و...)
- اعلام نواقص پروفایل‌های اساتید گروه رادیولوژی، طب اورژانس، بیهوشی و چشم دانشکده پزشکی مورخ



شماره نامه ۱۴۰۲/۰۶/۲۸، ۲۲۹۲، ۲۲۹۱، ۲۲۹۰، ۲۲۸۶

- اعلام نواقص پروفایل‌های اساتید دانشکده‌ها به رابطین علم‌سنجی از طریق ایمیل
- ۷. بررسی، ادغام و ویرایش پروفایل‌های اعضای هیات علمی در بانک اطلاعاتی Scopus (اقدامات دائمی) تمامی پروفایل‌های اعضای هیات علمی بررسی شده و اسامی یک نویسنده که به اشکال مختلف نوشته شده است یا با وابستگی‌های مختلف نمایه شده در زیر یک Scopus ID ادغام و قرار گرفته باشد. در این سه ماهه دوم سال به تعداد ۹۷ پروفایل ادغام مقالات انجام شده است.

Request ID	Author Profile name	Date created	Status
4979611	Roudi Rashtabadi, Omsalimeh	18-Sep-23	Complete
4979512	Aminizadeh, Mohsen	18-Sep-23	Timeout
4977655	Mehdi, Mahmoodi	17-Sep-23	Timeout
4977548	Mahmoodi, Mehdi	17-Sep-23	Complete
4969154	Shabani, Moahmmad	13-Sep-23	Timeout
4964106	Mehdi, Mahmoodi	11-Sep-23	Complete
4964101	Mahmoodi, Mehdi Hossein	11-Sep-23	Rejected
4964015	Rabori, Roghayeh Mehdipour	11-Sep-23	Complete
4963962	Rayani, Masoud	11-Sep-23	Complete
4947907	Bahmanbijari, Bahareh	3-Sep-23	Complete
4947703	Faraji, Maryam	3-Sep-23	Complete
4946408	Bashiri, Hamideh	2-Sep-23	Timeout
4940405	Shabani, Moahmmad	30-Aug-23	Timeout
4940404	Shabani, Moahmmad	30-Aug-23	Timeout
4940382	Shabani, Mohammad Haji	30-Aug-23	Timeout
4940082	Gorouhi, Mohammad Amin	30-Aug-23	Complete
4940040	Masoomi, Mohammad	30-Aug-23	Timeout
4939973	Sharifi, Fatemeh	30-Aug-23	Complete
4939869	Ahmadi-Zeidabadi, Meysam	30-Aug-23	Complete
4939865	Hosseini-Nave, Hossein	30-Aug-23	Complete
4939864	Nave, Hossein Hosseini	30-Aug-23	Complete
4937503	Ahmadi-Tabatabaei, Seyed Vahid	29-Aug-23	Complete
4937447	Shamsi Meimandi, Manzumeh	29-Aug-23	Complete
4937382	Ayatollahi Mousavi, Seyyed Amin	29-Aug-23	Complete
4935662	Farahmandnia, Hojjat	28-Aug-23	Complete
4935652	Faraji, Maryam	28-Aug-23	Complete
4935644	Dabiri, Shahriar H.	28-Aug-23	Complete
4935195	Shabani, Moahmmad	28-Aug-23	Timeout
4935189	Shabani, Mohammad	28-Aug-23	Complete
4935168	Fasihi Harandi, Majid	28-Aug-23	Complete
4932579	Movahedinia, Safaneh	26-Aug-23	Complete
4913331	Ebrahimi Nezhad, A.	16-Aug-23	Complete
4913325	Abbaslu, Parvin	16-Aug-23	Complete
4913317	Taravati, Hosein	16-Aug-23	Complete



Request ID	Author Profile name	Date created	Status
4911366	Shafiei, Iman	15-Aug-23	Complete
4911360	Torabiyani, Soheila	15-Aug-23	Complete
4911359	Torabiyani, Soheila	15-Aug-23	Complete
4911347	Karegar-Borzi, Hossein	15-Aug-23	Complete
4911331	Mirshekarpour, Hossein	15-Aug-23	Complete
4911327	Kohan, Mehri	15-Aug-23	Complete
4911325	Karbasi, Esmat	15-Aug-23	Complete
4908235	Ahmadi, Atefeh	13-Aug-23	Timeout
4908231	Haghdoost, Ali Akbar	13-Aug-23	Timeout
4908229	Feyzabadi, Vahid Yazdi	13-Aug-23	Timeout
4906843	Ahmadi-Tabatabaei, Seyed Vahid	12-Aug-23	Rejected
4884505	Saberi, Arezou	1-Aug-23	Complete
4880605	Azami, Mohammad	31-Jul-23	Timeout
4878864	Taebi, Mozghan	30-Jul-23	Complete
4878568	Zahedi, Mohammad Javad	30-Jul-23	Complete
4878566	Azimi, Maryam	30-Jul-23	Timeout
4878563	Raeiszadeh, Mahboobeh	30-Jul-23	Timeout
4869932	Khoshnazar, Seyedeh Mahdiah	26-Jul-23	Complete
4869929	Khoshnazar, Seyedeh Mahdiah	26-Jul-23	Complete
4868192	Rajabi, Raheleh	25-Jul-23	Complete
4868190	Rajabi, R.	25-Jul-23	Complete
4868189	Rajabi, R.	25-Jul-23	Complete
4865042	Rajabi, Raheleh	24-Jul-23	Complete
4863787	Moghaderi, Masoud	23-Jul-23	Complete
4863659	Fadakar Davarani, Mohammad Mehdi	23-Jul-23	Complete
4863650	Fadakar Davarani, Mohammad Mehdi	23-Jul-23	Complete
4862389	Samareh-Fekri, Mitra Smareh	22-Jul-23	Complete
4862383	Ahmadipour, Habibeh	22-Jul-23	Timeout
4862321	Behzadi, Anahita	22-Jul-23	Complete
4862215	Khodabandeh-Shahraki, Sedigheh	22-Jul-23	Complete
4852234	Ohadi, Mandana	18-Jul-23	Timeout
4852212	Dabiri, Shahriar H.	18-Jul-23	Timeout
4849540	Khoshnazar, Seyedeh Mahdiah	17-Jul-23	Complete
4849520	Mohseni, Mina	17-Jul-23	Complete
4849496	Mohseni, Mina	17-Jul-23	Timeout
4849483	Mohseni, Mina	17-Jul-23	Complete
4840404	Asadikram, Gholamreza	12-Jul-23	Complete
4834333	Khoshnazar, Seyedeh Mahdiah	9-Jul-23	Complete
4834308	Dabiri, Shahriar H.	9-Jul-23	Timeout
4834305	Dabiri, Shahriar H.	9-Jul-23	Complete
4833156	Dabiri, Shahriar H.	8-Jul-23	Complete
4833082	Mohseni, Mina	8-Jul-23	Complete



Request ID	Author Profile name	Date created	Status
4829524	Rezabeigi-Davarani, Esmat	6-Jul-23	Timeout
4829521	Rezabeigi-Davarani, Esmat	6-Jul-23	Complete
4829509	Rezabeigi-Davarani, Esmat	6-Jul-23	Timeout
4820130	Mousavi, Seyedeh Fatemeh Peyro	2-Jul-23	Complete
4820119	Malek Pourafshar, Reza	2-Jul-23	Complete
4820116	Jamalizadeh, Mahdiah	2-Jul-23	Complete
4820115	Jamalizadeh, Mahdiah	2-Jul-23	Complete
4820114	Noorihekmat, Somayah	2-Jul-23	Complete
4820108	Dabiri, Shahriar H.	2-Jul-23	Timeout
4820107	Dabiri, Shahriar H.	2-Jul-23	Complete
4820101	Noori Hekmat, Somayah	2-Jul-23	Complete
4819111	Nozari, Masoumeh	1-Jul-23	Complete
4819099	Nozari, Masoumeh	1-Jul-23	Complete
4819087	Asadikram, Gholamreza	1-Jul-23	Timeout
4819068	Asadi-shekari, Majid	1-Jul-23	Timeout
4819063	Pourjafari, Fahimeh	1-Jul-23	Complete
4818973	Torabi-Parizi, Molouk	1-Jul-23	Complete
4818965	Hayatbakhsh Abbasi, Mohammad Mehdi	1-Jul-23	Complete
4818912	Khodabandeh-Shahraki, Sedigheh	1-Jul-23	Complete
4806581	Jamalizadeh, Mahdiah	25-Jun-23	Complete
4805674	Moradi, Seyed Mobin	24-Jun-23	Complete

۸. ارائه خدمات مجازی از طریق لینک sr.kmu.ac.ir/ch/sci - (اساتید، کارکنان، دانشجویان، همکاران اداره علم سنجی سایر دانشگاهها، کارشناسان مراکز تحقیقات، و...) در این سه ماهه با ۴ عضو هیات علمی ارتباط مجازی برقرار شد.

۹. ارائه خدمات حضوری (اساتید، کارکنان، دانشجویان، همکاران اداره علم سنجی سایر دانشگاهها، کارشناسان مراکز تحقیقات، و...) در این سه ماهه ۱۲ تا ۲۰ عضو هیات علمی حضوری مراجعه نمودند.

۱۰. درج و بروزرسانی اطلاعات شناسنامه‌ای و معرفی مراکز تحقیقات در سامانه علم سنجی دانشگاهها (همکاری و پیگیری از کارشناسان مراکز تحقیقاتی و ارسال نامه اتوماسیون در خصوص نظارت مستمر بر صحت داده‌های ثبت شده تمامی مراکز تحقیقاتی)، در این سه ماهه اطلاعات دو مرکز تحقیقات سلولی - ملکولی کاربردی و مرکز تحقیقات سلولهای بنیادی و پزشکی بازساختی از طریق نامه اتوماسیون و ایمیل علم سنجی به وزارتخانه در سامانه علم سنجی دانشگاهها درج گردید. همچنین نام دانشکده پرستاری زرنند و افیلیشن زرنند و مرکز مطالعات توسعه در سامانه علم سنجی دانشگاهها به شماره نامه ۲۰۹۴، ۲۰۹۲ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۱۳ پیگیری و اصلاح گردید.

۱۱. فعالیت‌های انجام شده دانشگاه علوم پزشکی کرمان در خصوص اعضای هیات علمی خاموش و کمتر از یک مقاله به شرح زیر انجام شده است.



استخراج لیست اعضای هیأت که فاقد پروفایل‌های علم‌سنجی و تعداد اعضای هیأت علمی کمتر از دو مقاله

جدول ۱. تعداد پروفایل‌های تکمیل شده اعضای هیأت علمی در سامانه

Semantic scholar	ResearchGate	cv	orcid	Google scholar	ISI	Scopus	پروفایل‌های علم‌سنجی
۲۹	۱۹	۵	۵	۲۰	۲۶	۴۱	فاقد پروفایل
۴	۳	۳	۱	۲	۱۷	۴	پروفایل‌های تکمیل شده

جدول ۲. بررسی تعداد مقالات اعضای هیأت علمی کمتر از دو مقاله در سامانه علم‌سنجی

Scholar Google	ISI	Scopus	پروفایل‌های علم‌سنجی
۱۴	۳۶	۴۴	پروفایل‌های با یک مقاله
۲	۸	۳	پروفایل‌های تکمیل شده
۲۰	۱۴	۳۳	پروفایل‌های با دو مقاله
۱	۱۷	۲	پروفایل‌های تکمیل شده

ارسال ایمیل، تماس تلفنی و دعوت حضوری

- ارسال ایمیل به رابطین علم‌سنجی دانشکده دندانپزشکی، پیراپزشکی، پرستاری زرنده، پرستاری و مامایی رازی در خصوص پیگیری وضعیت علمی تولیدات علمی اعضای کم کار و خاموش
- ارسال ایمیل به اعضای هیأت علمی کم کار و خاموش دانشکده پزشکی در خصوص وضعیت علمی و تولیدات علمی درج شده در سامانه علم‌سنجی
- برقراری ارتباط تلفنی در راستای راهنمایی و پاسخگویی پروفایل‌های علم‌سنجی و تولیدات علمی عضو محترم هیأت علمی (به عنوان مثال: اطلاع‌رسانی در خصوص مقالات نمایه شده در اسکوپوس که in press بود؛ اطلاع‌رسانی و درخواست پیگیری در خصوص عدم بروزرسانی مقالات ژورنال‌های نمایه شده در اسکوپوس و ISI و همزمان مکاتبه اداره علم‌سنجی با اسکوپوس و پیگیری عدم بازیابی مقالات نمایه شده)
- مراجعه حضوری ۶ عضو محترم هیأت علمی در راستای تکمیل پروفایل‌های علم‌سنجی و درج مقالات در پروفایل‌های علم‌سنجی
- برقراری تماس و پیگیری و دعوت حضوری اعضای هیأت علمی توسط رابطین علم‌سنجی

انواع مکاتبات انجام شده با دانشکده‌ها، اعضای هیأت علمی و رابطین علم‌سنجی

- ارسال پیامک به ۱۳۹ عضو هیأت علمی و اطلاع‌رسانی در خصوص وضعیت علمی تولیدات علمی آنها
- ارسال نامه اتوماسیون به روسای دانشکده دندانپزشکی، پرستاری زرنده، دانشکده پیراپزشکی، دانشکده پزشکی و دانشکده پرستاری و مامایی رازی در خصوص پیگیری وضعیت علمی تولیدات علمی اعضای کم کار و خاموش



ارائه آموزش به اعضای هیأت علمی

- مراجعه حضوری ۶ عضو محترم هیأت علمی به اداره علم سنجی دانشگاه
 - مراجعه حضوری ۵ عضو محترم هیأت علمی به رابط محترم دانشکده دندانپزشکی
 - مراجعه حضوری ۴ عضو محترم هیأت علمی به رابط محترم دانشکده پرستاری مامایی رازی
- جدول ۳. مکاتبات انجام شده با دانشکده‌ها، اعضای هیأت علمی و رابطین علم‌سنجی

تاریخ	شماره نامه	تعداد	عناوین	فعالیت های انجام شده
۱۴۰۲/۰۵/۰۷	۱۴۰۲/۱۰/۶۰/۱۵۶۱	۵	دانشکده دندانپزشکی	ارسال نامه اتوماسیون
	۱۴۰۲/۱۰/۶۰/۱۵۶۰		دانشکده پزشکی	
	۱۴۰۲/۱۰/۶۰/۱۵۵۹		پرستاری زرد	
	۱۴۰۲/۱۰/۶۰/۱۵۵۸		دانشکده پیراپزشکی	
	۱۴۰۲/۱۰/۶۰/۱۵۵۷		دانشکده پرستاری	
۱۴۰۲/۰۴/۱۳	ایمیل اداره علم سنجی	۴	دانشکده پیراپزشکی	ارسال ایمیل به رابطین علم‌سنجی
			دانشکده دندانپزشکی	
			دانشکده پرستاری و مامایی رازی	
			پرستاری زرد	
۱۴۰۲/۰۴/۱۳	ایمیل اداره علم سنجی	۸۱	ارسال ایمیل به اعضای هیأت علمی دانشکده پزشکی	
۱۴۰۲/۰۵/۰۱	سامانه پیامک کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد	۱۳۹	اعضای هیأت علمی کمتر از دو مقاله و فاقد پروفایل علم سنجی	ارسال پیامک

به طور کلی تکمیل پروفایل های علم سنجی دانشگاه علوم پزشکی کرمان در پروفایل های اسکوپوس از ۹۲٪ به ۹۳٪ در پروفایل های ISI از ۹۵٪ به ۹۸٪ افزایش داشته است. همچنین اداره علم‌سنجی دانشگاه با همراهی رابطین محترم علم‌سنجی در تلاش جهت اطلاع‌رسانی، پیگیری و رفع نواقص و راهنمایی به اعضای هیأت علمی می‌باشد و امید است طی ماه‌های آتی روند افزایش تکمیل پروفایل ها و درج مقالات با همراهی اعضای محترم هیأت علمی صورت پذیرد؛ دیگر فعالیت‌های انجام شده به شرح زیر خلاصه شده است:

- دریافت گزارش فعالیت‌های اقدام شده رابط علم‌سنجی دانشکده پیراپزشکی در راستای اعضای هیأت علمی خاموش طی نامه شماره ۱۴۰۲/۱۰/۰۶/۸۱۸
- دریافت گزارش فعالیت‌های اقدام شده رابط علم‌سنجی دانشکده دندانپزشکی در راستای اعضای هیأت علمی خاموش طی نامه ۱۴۰۲/۱۰/۰۹/۹۴۱
- بررسی مقالات ISI و اسکوپوس ۲۰۲۳ اعضای هیأت علمی که به تازگی فعالیت علمی داشتند، بررسی شناسه اسکوپوس و ریسرچ‌آیدی و درج آیدی در پروفایل عضو هیأت علمی (درج ۴ شناسه اسکوپوس و ۱۷ شناسه ریسرچ آیدی)، همزمان سایر پروفایل‌ها تکمیل گردید.
- علت یابی وضعیت اعضای کم کار و خاموش در سامانه علم سنجی اعضای هیأت علمی
- برنامه ریزی در جهت وینار آموزشی توجیهی و مراجعه حضوری به اعضای هیأت علمی در دانشکده و بیمارستان در خصوص رفع اشکالات آنها



- برنامه ریزی در خصوص مسابقه با عنوان "نقش کتابداران و علم سنجی" در جهت همراهی کتابداران دانشکده‌ها و بیمارستان با اداره علم سنجی در بررسی پروفایل‌های اعضای هیأت علمی دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها.
- ۱۲. برنامه ریزی در خصوص نشست اعضای هیأت علمی دارای مقاله صفر و یک در معاونت تحقیقات و فناوری و تنظیم نامه اتوماسیون جهت اطلاع رسانی به اعضای هیأت علمی دارای صفر و یک مقاله و دعوت از اساتید برتر در نشست مربوطه.
- ۱۳. بروزرسانی اطلاعات وب سایت گروه علم سنجی و پایش در تمامی بخش‌ها، و متقابلاً بروزرسانی وب سایت انگلیسی، بروزرسانی رابط علم سنجی دانشکده ی پرستاری و مامایی رازی، بروزرسانی راهنمای پروفایل‌های علم سنجی ارکید، بقیه راهنماها در سه ماهه اول سال بروزرسانی شده است.، درج مقالات آموزشی و مرتبط با حوزه علم سنجی ایران و جهان در وب سایت ۴ عنوان مقاله ۲۰۲۳ و ۳ عنوان مقاله ۲۰۲۲ اطلاع رسانی گردید.، درج ۱۴ خبر و اطلاعیه در بخش اخبار در سه ماهه اول سال، ویرایش بنرهای مرتبط با فعالیت های روز، (وبینارها، رتبه بندی لایدن، دریافت IF دو مجله Environmental Health Engineering and Management و Journal of Oral Health and Oral Epidemiology از انتشارات دانشگاه علوم پزشکی کرمان و...)، ویرایش نقشه سایت و اضافه شدن مرکز تحقیقات سلول های بنیادی و بازساختی در وابستگی سازمانی بخش مراکز تحقیقات،
- ۱۴. کارگاه‌های برگزار شده گروه علم سنجی و پایش سه ماهه دوم ۱۴۰۲
 - وینار آموزشی پایگاه اطلاعاتی UpToDate.
 - وینار آموزشی آشنایی با ژورنال‌های معتبر برای سابمیت مقاله،
 - وینار آموزشی چگونه مقاله بخوانیم (مطالعات اورجینال، کیس کنترل، ریویو و متآنالیز، مطالعات نریتیو ریویو، سیستماتیک ریویو و متآنالیز)،
 - وینار آموزشی نقد و داوری مقاله، ایجاد مهارت در نگرش نقادانه به مقالات، مقایسه و بررسی نکات مربوط به هر قسمت مقاله، آشنایی با معیارها و ویژگی‌های یک مقاله خوب،
 - وینار آموزشی نظام‌های رتبه‌بندی بین‌المللی و ملی: اهمیت حضور، راهکارهای ورود و ارتقای رتبه،
 - وینار آموزشی آشنایی با سرقت علمی و راه‌های پیشگیری از آن و آشنایی با سامانه مشابهت‌یاب، وینار آموزشی آشنایی با مدیریت دانش در علوم پزشکی)

نجمه ناظری کارشناس علم سنجی و پایش

دانشگاه علوم پزشکی کرمان

۱۴۰۲/۰۶/۳۱



اداره کتب و انتشارات

- برگزاری ۱ جلسه شورای انتشارات بصورت حضوری
- هماهنگی با اعضا جهت برگزاری جلسات شورای انتشارات
- ۶ مورد پیش نویس در این جلسه شورا بررسی شده است
- استعلام تالیف و ترجمه عناوین جدید از سامانه مداد جهت تکراری نبودن
- ۱ کتاب مورد تایید شورا قرار گرفت بصورت تالیف و الکترونیکی و برای دو داور منتخب اعضا شورا ارسال گردید
- ۵ کتاب که آماده دریافت مصوبه چاپ بودند با نظر اعضای شورا برای داور سوم فرستاده شد.
- نامه محرمانه معاونت جهت داوری و قرارداد حق الزحمه برای ۷ داور زده شده است
- داوریه‌های انجام شده به همراه مکاتبات محرمانه برای اصلاح به نویسندگان ارسال شده است
- اصلاحات انجام شده توسط نویسندگان به داور جهت کارشناسی و تطبیق طی مکاتبات محرمانه فرستاده شده است
- گواهی همکاری با معاونت برای داوران
- نامه پرداخت حق الزحمه برای داوران
- صورتجلسه شورا تهیه شده است و روی سایت گذاشته شد.
- بروز رسانی وبسایت اداره انتشارات
- امتیاز ارتقاء ۱ کتاب براساس درصد سهم همکاری نویسندگان مشخص شد و طی مکاتبات محرمانه امتیاز ارتقاء به دبیر کمیته ارتقاء اعلام گردید.
- انتخاب اعضای جدید شورا و نامه ابلاغیه از طرف رئیس دانشگاه برای همه اعضا
- ۳ مورد کتاب که مصوبه چاپ گرفته بودند کتاب های چاپ شده تحویل اداره کتب دادند.
- نامه ارسال کتاب به معاونت های سایر استان ها و نامه ارسال کتاب به دانشکده ها و بیمارستان ها برای ۳ عنوان کتاب
- ارسال کتاب های چاپ شده به دانشکده ها ، بیمارستان ها و معاونت های تحقیقات سایر استان ها
- نامه حق الزحمه چاپ کتاب برای ۳ عنوان کتاب برای اعضا هیات علمی مربوطه.
- تنظیم آیین نامه جدید براساس آیین نامه های دانشگاه های علوم پزشکی مطرح
- تماس با اداره فرهنگ و اشاد اسلامی و مکاتبه با این سازمان جهت ناشر شدن دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- انجام اقدامات اولیه جهت ناشر شدن دانشگاه علوم پزشکی کرمان و پیگیری های مربوطه
- ارسال نامه معرفی خانم دکتر شفیعیان به عنوان نماینده دانشگاه به وزارت فرهنگ و اشاد اسلامی
- پاسخگویی و راهنمایی مراجعین حضوری ، تلفی و ایمیلی برای نشر کتاب



کتاب های چاپ شده در سه ماه دوم ۱۴۰۲

ردیف	عنوان روی جلد	پدیدآور	نوع کتاب	سال انتشار
۱۱	راهنمای مراقبین بیماران فرسایش مغز(دمانس)	کاوه شفیعی ، مهدی صمدانی	تالیف	۱۴۰۲
۱۲	نوزاد رها شده در انبار باروت	کاوه شفیعی	تالیف	۱۴۰۲
۱۳	مروری بر شیمی عمومی	عبدالرضا حسن زاده ، سارا هاشمی	تالیف	۱۴۰۲



واحد وبومتریکس

گزارش فعالیت‌های سه ماهه دوم (تیر، مرداد و شهریور) ۱۴۰۲ واحد وبومتریکس دانشگاه علوم پزشکی کرمان به شرح زیر است.

- ارزیابی دوره ای و تجزیه و تحلیل وضعیت دانشگاه در رتبه بندی های بین المللی براساس شاخص ها و معیارهای مختلف و سنجش مستمر آنها و ارائه گزارش آخرین رتبه دانشگاه در هر نظام رتبه بندی

Ranking Name	International Rank
Times(World University Rankings 2023)	801-1000
Times(Young University Rankings 2022)	201-250
Times(Asia University Rankings 2022)	200
shanghai	301-400
Scimago	5384
ISC	101-125
QS	-
Leiden(Scientific Impact)	1304
Leiden(Collaboration)	1290
Leiden(Open Access)	1290
Leiden(Gender)	1035
webometrics	1821

- ارتقای رتبه بین المللی دانشگاه در نظام رتبه بندی وبومتریکس از ۱۸۵۸ به ۱۸۲۱
- ارتباط با مسئولین و کارشناسان وزارت در حوزه وبومتریکس و رتبه بندی های بین المللی به منظور بهبود شاخص های رتبه بندی
- دریافت رتبه بندی دانشگاه های آسیایی ۲۰۲۳ توسط پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران مورخ ۱۴۰۲/۴/۲۴ به شماره نامه ۵۸۷۳
- ارسال درخواست فعال سازی سرویس های آنالیز و سئو سایت دانشگاه مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱ به شماره نامه 1402/10/60/1496 به سرپرست مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه (جناب آقای مهندس رضا بنی اسد)
- ارسال درخواست ارسال اطلاعات رتبه بندی تایمز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۰ به شماره نامه 1402/10/60/1608 به سرپرست مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه (جناب آقای مهندس رضا بنی اسد)
- دریافت اطلاعات رتبه بندی تایمز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۱ به شماره نامه 1402/10/35/7069 از سرپرست مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه (جناب آقای مهندس رضا بنی اسد)
- گزارش وضعیت دانشگاه در شاخص های رتبه بندی های بین المللی مورخ ۱۴۰۲/۶/۲۲ به شماره نامه 1402/10/60/2244



- عیب یابی، رفع مشکل و ارائه گزارش آدرس وبسایت دانشگاه در سیستم Research Organization Registry (ROR) از طریق تماس های مستمر از طریق ایمیل با مدیران موسسه Digital Science
- بررسی و تبیین شاخصهای ارزیابی دانشگاه ها بر اساس متدولوژی های جدید مختص هر نظام رتبه بندی
- آنالیز وب سایت دانشگاه به لحاظ پارامتر های سئو جهت بهبود رتبه دانشگاه در شاخص های حوزه ارزیابی وب سایت
- ارتباط با کاربران سامانه ایپرینت و پاسخگویی به تماس ها به صورت حضوری، تلفنی و اینترنتی
- بررسی منابع اطلاعاتی هر رتبه بندی جهت محاسبه شاخص ها و امتیاز دهی
- مطالعه و بررسی برنامه عملیاتی مشترک دانشگاه ها در بخش کمیسیون نشریات جهت انجام پایش مجلات دانشگاه
- جمع آوری و ارائه مدارک لازم جهت خاتمه چندین طرح تحقیقاتی در سامانه پژوهان
- ارائه گزارش داده های وارد شده از ۲۰۱۹ به بعد در رتبه بندی تایمز

Name	2018	2019	2020	2021
Number of academic staff	۱۳۹۰	۱۴۳۰	1531	1361
Number of academic staff of international/overseas origin	۰	۱۰	10	15
Number of academic staff that are female	-	-	-	-
Number of research staff	۱۶۷	۳۲	53	48
Total number of students	5422	۵۲۰۲	5226	5350
Number of students of international/overseas origin	۷	۹۰	126	185
Number of students that are female	3407	3291	-	-
Number of bachelors students	2005	1852	-	-
Number of masters students	2731	2679	-	-
Number of doctorate students	686	671	-	-
Number of Undergraduate Degrees awarded	620	676	785	812
Number of Doctorates awarded	101	119	291	309
Number of research Doctorates awarded	12	5	0	35
Number of professional Doctorates awarded	89	114	95	58
Total institutional income	543,960,095,101	1,033,524,180,691	1,033,524,180,691	737,950,000,000
Research income	23,360,095,101	654,897,300,897	654,897,000,000	518,745,500,281
Research income from industry and commerce	22,884,000,000	378,626,879,794	378,626,879,794	319,205,399,009



- بررسی و اصلاح قرارداد تمدید و پشتیبانی سامانه مدیریت نشریات علمی (سیناوب)
- پیگیری و ارسال درخواست راه اندازی مجدد سامانه ایپرینت به سرپرست مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه
- اعتبار سنجی شرکت طرف قرارداد راه اندازی سامانه ایپرینت و بررسی قرارداد
- انجام بخش مطالعات اولیه، انتخاب داده و انجام آنالیزهای مربوط به مقاله تحقیقاتی بیوانفورماتیک در حوزه Immune Check points در سرطان پستان و نگارش بخش های معرفی، مواد و روش ها و نتایج مقاله
- شرکت در کارگاه نظام های رتبه بندی ملی و بین المللی راهکارهای ورود و ارتقای رتبه مورخ ۲۲ شهریور ۱۴۰۲